

Tietosuojaseloste – tapahtumien ilmoittautumisrekisteri

Tämä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

Laatimispäivämäärä 10.5.2018. Viimeisin muutos 12.2.2019.

1. Rekisterinpitäjä

Tampereen teknillisen yliopiston MateriaaliAlumni ry (MA)

hallitus@materiaalialumni.fi

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Tampereen teknillisen yliopiston MateriaaliAlumni ry:n hallituksen nimetty rahastonhoitaja

talous@materiaalialumni.fi

3. Rekisterin nimi

Tampereen teknillisen yliopiston MateriaaliAlumni ry:n tapahtumien ilmoittautumisrekisteri

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on rekisterinpitäjän oikeutettu etu. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on tapahtuman ilmoittautumistietojen kerääminen, kuten tapahtumaan liittyvien maksujen perintä, tarjoilujen järjestäminen sekä tapahtumaan liittyvä tiedotus.

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennetaan seuraavia tietoja:

- Nimi
- Sähköpostiosoite
- Yhdistyksen jäsenyys
- Puhelinnumero
- Erityisruokavalio
- Vaihtuva tapahtumakohtainen lisätieto

Rekisterin tiedot poistetaan kohtuullisen ajan kuluessa tapahtuman jälkeen.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan [www-lomakkeilla](#).

7. Tietojen luovuttaminen ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Rekisterinpitäjä käyttää seuraavien ulkoisen palveluntarjoajien palveluita:

- Verkkokauppa: [Holvi Payment Services Oy](#)
- Ilmoittautumistietojen kerääminen: [Google LLC](#)

Rekisterinpitäjän vastuu tallennetuista tiedoista päättyy, kun rekisterinpitäjä on poistanut henkilötiedot yllä mainituista palveluista.

Tietoja ei luovuteta muille tahoille. Tietoja ei luovuteta, eikä säilytetä Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolella.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta. Tietoja säilytetään vain sähköisessä muodossa luotettavassa ja EU:n tietosuojalainsäädäntöä noudattavan kolmannen osapuolen internet-palvelimilla. Rekisterin salaus toteutetaan MA:n omilla salausavaimilla. Tiedot eivät ole luettavissa muiden kuin MA:n hallituksen osoittamien vastuuhenkilöiden toimesta.

Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että rekisteriin on pääsy vain asiaankuuluvilla henkilöillä.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Rekisterin tietojen säilytysaika

Rekisterin tietoja säilytetään niin kauan, kuin ne ovat tarpeen rekisterin tarkoituksen toteuttamiseksi. Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty.